



***Fresh Ways -
Nuovo Processo Documentale
per spedizioni Regno Unito [2022]***



Brexit 2022 – Nuovo Processo documentale - Descrizione

OBIETTIVO

Il presente documento vuole descrivere e definire il nuovo processo per la gestione della **documentazione EXPORT/IMPORT necessaria** per tutte le spedizioni gestite da Fresh Ways per il Regno Unito.

DESCRIZIONE

A partire da 01/01/2022 nel Regno Unito saranno richieste le dichiarazioni di importazioni complete per tutta la merce che dall'Unione Europea viaggerà verso questa destinazione.

Nella stessa data, cominceranno anche i controlli fisici della merce in transito attraverso i valichi del Regno Unito.

Tutta la merce, prima di partire, dovrà essere sdoganata in import nel Regno Unito e copia del documento C88/ENR deve pervenire a Fresh Ways. Per fare ciò, sarà necessario fornire copia della fattura, packing list, libera esportazione e tutta la documentazione necessaria all'esportazione sia a Fresh Ways che all'importatore (o direttamente al suo agente doganale inglese).

I documenti necessari saranno pertanto:

- EXPORT (Fattura; Packing List; Libera esportazione; DDT; altro specifico)
- IMPORT (C88 o ENR)

Fresh Ways al fine di regolamentare e definire il flusso documentale ha deciso di informatizzare il processo attraverso l'accesso web ad una pagina di caricamento documenti.



Brexit 2022 – Nuovo Processo documentale – ruoli e priorità

L' ESPORTATORE

In caso di merce di origine animale (POAO) o sottoprodotti di origine animale (ABP) l'importatore dovrà effettuare (sempre tramite il proprio agente doganale) un avviso all'IPAFFS (Import of Product, Animals, Food and Feed System) relativo all'arrivo di questa tipologia di merce.

L'importatore, una volta ricevuta la documentazione dal mittente, provvederà (tramite il proprio agente doganale) ad emettere la dichiarazione doganale completa in import (documento C88).

Questo documento dovrà essere urgentemente inviato a Fresh Ways unitamente all'eventuale avviso IPAFFS nelle tempistiche e modalità che verranno descritte nelle slide.

Un'alternativa a questa dichiarazione di importazione è l'avviso che l'importatore (tramite il proprio agente doganale) può fare al sistema CHIEF (Custom Handling of Import and Export Freight). In questo caso, prima della partenza della merce, con le modalità e tempistiche descritte sotto, dovrà essere fatto pervenire a Fresh Ways l'ERN (Entry Reference Number) composto da:

- a) EPU (Entry Processing Unit number) che consiste in 3 numeri
- b) ENO (Entry Number) che consiste in 6 numeri + una lettera
- c) DOE (Date Of Entry) la data della dichiarazione dell'ENR nel formato GG/MM/AAAA

ATTENZIONE: il mancato invio a Fresh Ways del documento C88 o dell'ENR impedirà la partenza della merce dall'Italia anche in presenza della dogana in export. Questo è un requisito indispensabile richiesto dalla dogana inglese.

Ricordiamo che, gli importatori che non hanno un Deferment Account con l'HMRC, dovranno pagare, al momento della dichiarazione in import, gli eventuali dazi di importazione e l'IVA (se applicabili) a meno che il proprio agente doganale non si faccia carico di anticipare questi importi. Vi consigliamo pertanto di contattarlo per assicurarvi che non ci siano intoppi con l'emissione del documento doganale in import.

Nel caso in cui l'importatore, per lo sdoganamento in import, si avvalga del sistema EIDR (Entry In Declarants Records) Fresh Ways deve essere tempestivamente avvisata via mail (dogana@freshways.it) specificando il codice EORI dell'importatore.

NB: Dal 1 gennaio 2021 sarà necessario che tutti gli imballaggi in legno che transitano tra UE e Regno Unito, in entrambe le direzioni, siano conformi allo standard ISPM-15. Pertanto l'esportatore ha obbligo di preparare la propria merce su pallet fumigati.

FRESH WAYS

Al fine di agevolare l'invio di tutta la documentazione ed evitare che alcuni documenti possano essere persi, Fresh Ways ha implementato un nuovo sistema informatico che permetterà il caricamento della documentazione direttamente nel nostro sistema informatico sia da parte dell'esportatore che da quella dell'importatore.

Fresh Ways Srl, in qualità di spedizioniere, continuerà ad occuparsi dell'emissione dell'Envelope francese comunicando alla dogana francese tutte le dichiarazioni doganali in export per poter fare una chiusura massiva di tutti i bollettini doganali al momento dell'uscita dal territorio dell'Unione Europea.

A partire dal 01/01/2022, in aggiunta, provvederà alla registrazione di ogni camion in partenza attraverso il sistema inglese GVMS (Goods Vehicle Movement System) per compilare il quale saranno necessarie le dichiarazioni doganali in import fatte dagli importatori (C88 oppure l'ENR) la cui eventuale mancanza impedirà la partenza della merce.



Brexit 2022 – Nuovo Processo documentale – La partenza

PARTENZE e TEMPISTICHE

A. Partenza da Buraqo di Molgora del martedì:

A.1 **Prenotazione della spedizione: deve essere fatta a Fresh Ways entro e non oltre le ore 12:00 del venerdì antecedente alla spedizione.**

A.2 Invio documentazione per emissione dogana: vi preghiamo voler inviare, con modalità che vi saranno comunicate, entro e non oltre le ore 08:00 del lunedì, tutta la documentazione (fattura, packing list, libera esportazione...) sia all'importatore inglese (e/o al suo agente doganale) sia a Fresh Ways Srl indipendentemente dal fatto che sia quest'ultima ad occuparsi dell'emissione del bollettino doganale in export o meno. Qualora fosse l'esportatore a fare dogana in export, questa dovrà essere inviata con la documentazione sopra citata.

A.3 **Consegna merce: la merce dovrà essere consegnata in Fresh Ways Srl Entro e non oltre le ore 10:00 del lunedì.** Nel caso in cui sia Fresh Ways ad effettuare il ritiro presso l'esportatore, vi preghiamo di mettervi in contatto con noi per poter organizzare la presa e fare in modo che la merce arrivi in tempo utile presso il nostro magazzino.

A.4 **Invio documentazione doganale emessa: l'importatore, o il committente della spedizione, dovrà inviare a Fresh Ways copia dello sdoganamento fatto dall'importatore inglese (documento C88 o ENR) e copia dell'eventuale dichiarazione fatta all'IPAFFS (solo per le merci di origine animale e sottoprodotti di origine animale) entro e non oltre le ore 10:00 del lunedì** con modalità che vi saranno comunicate.

NB: nel caso di utilizzo di agente doganale UK PML, il documento di sdoganamento (C88 o ENR) verrà inserito direttamente dall'agente doganale su nostro sistema informativo

B. Partenza da Buraqo di Molgora del venerdì:

B.1 **Prenotazione della spedizione: deve essere fatta a Fresh Ways entro e non oltre le ore 10:00 del mercoledì antecedente alla spedizione.**

B.2 Invio documentazione per emissione dogana: vi preghiamo voler inviare, con modalità che vi saranno comunicate, entro e non oltre le ore 10:00 del mercoledì, tutta la documentazione (fattura, packing list, libera esportazione...) sia all'importatore inglese (e/o al suo agente doganale) sia a Fresh Ways Srl indipendentemente dal fatto che sia quest'ultima ad occuparsi dell'emissione del bollettino doganale in export o meno. Qualora fosse l'esportatore a fare dogana in export, questa dovrà essere inviata con la documentazione sopra citata.

B.3 **Consegna merce: la merce dovrà essere consegnata in Fresh Ways Srl Entro e non oltre le ore 10:00 del giovedì.** Nel caso in cui sia Fresh Ways ad effettuare il ritiro presso l'esportatore, vi preghiamo di mettervi in contatto con noi per poter organizzare la presa e fare in modo che la merce arrivi in tempo utile presso il nostro magazzino.

B.4 **Invio documentazione doganale emessa: l'importatore, o il committente della spedizione, dovrà inviare a Fresh Ways copia dello sdoganamento fatto dall'importatore inglese (documento C88 o ENR) e copia dell'eventuale dichiarazione fatta all'IPAFFS (solo per le merci di origine animale e sottoprodotti di origine animale) entro e non oltre le ore 10:00 del giovedì** con modalità che vi saranno comunicate.

NB: nel caso di utilizzo di agente doganale UK PML, il documento di sdoganamento (C88 o ENR) verrà inserito direttamente dall'agente doganale su nostro sistema informativo



Mail per caricamento documenti ricevuta dal mittente/fornitore

1 Il mittente della mail sarà sempre «noreply@freshways.it» - Chiediamo da subito di verificare nella cartella spam della vostra posta ed abilitare il mittente perché possa essere ricevuto in posta in arrivo



2 Le mail dell'esportatore (mittente), dell'importatore e del committente del trasporto corrispondono di default alle mail che oggi già Fresh Ways utilizza per lo scambio di documenti per le pratiche doganali. Se il mittente/fornitore desidera modificare tale mail dovrà scrivere mail di richiesta specifica modifica a dogana@freshways.it.

Da: noreply@freshways.it <noreply@freshways.it>

Inviato: martedì 21 dicembre 2021 10:34

A: mittente/fornitore <mittente@mittente.it>

Cc: dogana@freshways.it

Oggetto: Accesso caricamento documenti spedizione destinatario: "Destinazione" - Ritiro numero: 45676

Gent.le fornitore,
in riferimento alla spedizione con numero di ritiro **45676** inoltriamo link per caricamento documentazione.

[Link di accesso](#)

Prego selezionare il link sopra per poter **caricare i documenti necessari per le pratiche doganali in EXPORT e IMPORT**

Grazie per la collaborazione.



Sede: Via E. Fermi, 10
20875 Burago di Molgora (Mb)-Italy
Tel: +39 039 635891
Fax: +39 039 63589224
Mail: operativo@freshways.it
Web: <https://www.freshways.it/>

3

Per agevolare il riconoscimento della spedizione per la quale sono richiesti i documenti l'oggetto della mail riporterà la **destinazione della merce e il nostro Ref. Interno univoco della Spedizione Fresh Ways.**

4

Nel corpo di ogni mail sarà presente un **link univoco** che rimanderà alla pagina WEB per il carico dei documenti necessari. Sarà possibile richiamare il link più volte per il carico di documenti aggiuntivi o la modifica di documenti già caricati.

Per ogni spedizione che verrà gestita da Fresh Ways per il trasporto verso la destinazione finale del Regno Unito il mittente/fornitore riceverà una mail dedicata che fornirà la possibilità di caricare tutti i documenti necessari alle attività di IMPORT ed EXPORT.



Schermata WEB Carico documenti

1

Header della spedizione:

- DATA PARTENZA
- RAG. SOCIALE MITTENTE
- EVENTUALE NUM. ORDINE
- DESTINAZIONE
- QUANTITA' DA TRASPORTARE
- REF. INTERNO SPEDIZIONE FRESH WAYS

2

Documenti EXPORT: ogni documento necessario per l'attività di EXPORT ha una **finestra di caricamento specifica e dedicata**. Per ogni documento è specificato il tipo di file ammesso. E' possibile **uploadare un solo file per finestra** pertanto a fronte di più documenti (es. 2 fatture o 2 packing list) è fondamentale generare un unico file che racchiuda tutti i documenti. **Per sostituzione dei file caricati sul portale** a fronte di errori o modifiche dei documenti sarà richiesta una mail dedicata a dogana@freshways.it con il riferimento della spedizione specificato in oggetto mail (vedi slide 5).

3

Documento IMPORT (MRN UK o C88):

Dal 1/1/2022 condizione **necessaria e obbligatoria** perché si possa procedere al trasporto della merce verso il Regno unito è la presenza e il caricamento del documento in IMPORT rilasciato dall'operatore doganale inglese. Senza il documento doganale di IMPORT la merce non potrà partire anche a fronte dell'export correttamente eseguito.

Fresh Web Order - Inserimento documenti dogana UK

Informazioni sulla spedizione

Verifica qui sotto i dati relativi alla spedizione per cui stai caricando i documenti

| DATA SPEDIZIONE | MITTENTE | n. Ordine cliente | DESTINATARIO | QUANTITÀ PALLET | NUMERO RITIRO |
|-----------------|----------|-------------------|---|-----------------|---------------|
| 04/01/2022 | MITTENTE | | DESTINAZIONE CRO 4AA - CROYDON SURREY - GB | 2 EUR | 65392 |

Area caricamento file

Carica i documenti necessari per lo sdoganamento (Fattura merce, packing list e documento MRN UK sono obbligatori)
I file caricati non potranno essere rimossi ma sarà sempre possibile sostituirli.
Il termine ultimo di caricamento è il giorno precedente la partenza.

| | | |
|---|---|--|
| Fattura merce * CARICA UN FILE PDF <input type="text" value="Choose File"/> No file chosen <input type="button" value="Invia file"/> File caricato: Contatti Telefonici.pdf | Packing list * CARICA UN FILE PDF O EXCEL <input type="text" value="Choose File"/> No file chosen <input type="button" value="Invia file"/> File caricato: 2021-12 Partenze Natale 2021_ita_v4.pdf | Documento di trasporto CARICA UN FILE PDF <input type="text" value="Choose File"/> No file chosen <input type="button" value="Invia file"/> Nessun documento caricato |
| Dichiarazione libera esportazione CARICA UN FILE PDF <input type="text" value="Choose File"/> No file chosen <input type="button" value="Invia file"/> File caricato: formazione.pdf | Documento MRN UK * CARICA UN FILE PDF <input type="text" value="Choose File"/> No file chosen <input type="button" value="Invia file"/> Nessun documento caricato | Documentazione aggiuntiva Selezione tipologia documento: <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="text" value="Choose File"/> No file chosen <input type="button" value="Invia file"/> Nessun documento caricato |

Per ogni spedizione che verrà gestita da Fresh Ways per il trasporto verso la destinazione finale del Regno Unito sarà presente una schermata web dedicata al carico dei documenti.
Si potrà accedere alla schermata attraverso il link presente nella mail anche più volte e in tempi diversi. Caricando il documento nella modalità corretta la finestra corrispondente diventerà di colore verde.